



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

SLUTGILTIG FÖREDRAGNINGSLISTA TILL SEKTIONS MÖTET
7 OKTOBER 2014

Tid: 16:00

Plats: FB

- §1 Mötets öppnande
- §2 Mötets behörighet och beslutsförlighet
- §3 Val av mötesordförande och mötessekreterare
- §4 Val av justeringsmän
- §5 Val av rösträknare
- §6 Fastställande av föredragningslista
- §7 Adjungeringar
- §8 Föregående mötesprotokoll
- §9 Uppföljning av beslut
- §10 Fastställande av beslut
 - a) Fyllnadsval av Kassör SNF
 - b) Fyllnadsval av Kursutvärderingsansvarig SNF
 - c) Fyllnadsval av Vice Ordförande i FARM
- §11 Meddelanden
 - a) Meddelande från Styret
 - b) Meddelande från FARM
- §12 Fyllnadsval
 - a) SAMO för F
 - b) Game Boy
 - c) Ledamot i FARM



d) 0-2 ledamöter i SNF

§13 Val av sektionposter

a) SNF

- i) Val av årskursrepresentant för F1
- ii) Val av årskursrepresentant för TM1

§14 Verksamhetsplan

§15 Budget

§16 Verksamhetsplaner sektionskommittéer

- a) Verksamhetsplan SNF 2014/2015
- b) Verksamhetsplan FOC 2014/2015
- c) Verksamhetsplan F6 2014/2015
- d) Verksamhetsplan DP 2014/2015

§17 Verksamhets- och revisionsberättelser

- a) Verksamhetsberättelse F-Styret 2013/2014
- b) Revisionsberättelse F-Styret 2013/2014
- c) Verksamhetsberättelse SNF 2013/2014
- d) Revisionsberättelse SNF 2013/2014
- e) Verksamhetsberättelse F6 2013/2014
- f) Revisionsberättelse F6 2013/2014
- g) Verksamhetsberättelse DP 2013/2014
- h) Revisionsberättelse DP 2013/2014

§18 Motioner

- a) Motion angående Sektionsstyrelsens namn
- b) Motion angående instiftande av arbetsgrupp för revidering av stadga, reglemente och övriga styrdokument

§19 Övriga frågor

§20 Dumväst utdelning

§21 Mötets avslutande



Bilagor

- A Verksamhetsplan
- B Budget
- C Verksamhetsplan SNF
- D Verksamhetsplan FOC
- E Verksamhetsplan F6
- F Verksamhetsplan DP
- G Verksamhetsberättelse Styret 2013/2014
- H Revisorns yttrande revisionsberättelse Styret 2013/2014
- I Verksamhetsberättelse SNF 2013/2014
- J Revisorns yttrande revisionsberättelse SNF 2013/2014
- K Verksamhetsberättelse F6 2013/2014
- L Revisorns yttrande revisionsberättelse F6 2013/2014
- M Verksamhetsberättelse DP 2013/2014
- N Revisorns yttrande revisionsberättelse DP 2013/2014
- O Motion om Sektionsstyrelsens namn
- P Styrets yttrande rörande Sektionsstyrelsens namn
- Q Motion om instiftandet av en arbetsgrupp för revidering av stadga, reglemente och övriga styrdokument
- R Styrets yttrande rörande instiftandet av en arbetsgrupp för revidering av stadga, reglemente och övriga styrdokument



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

VERKSAMHETSPLAN FÖR F-STYRET 2014/2015

F-styret skall under verksamhetsåret 2014/2015, utöver sina ordinarie åligganden, genomföra följande:

Siffror inom parentes anger vilket mål i Mål- och visionsdokumentet som verksamhetsplanspunkten jobbar mot.

- **Göra en översyn av stadgar, reglemente, övriga styrdokument, arbetsordningar samt policys.**
Genom att se över de dokument sektionens arbete baseras på kan det både förenklas och förtydligas jämt mot aktiva och övriga medlemmar vad som sker på sektionen och hur vårt arbete bör bedrivas. (2,8)

Verka för bästa tänkbara utbildningskvalité och för att teknologer har en god kontakt med näringslivet under och efter avslutade studier

- **Stödja FARM i att skapa en struktur för att påverka högskolan i arbetsmarknadsfrågor.**
Styrelsen skall hjälpa FARM att kartlägga vilka påverkansmöjligheter de har, samt hjälpa dem skapa och utveckla en god kontakt med programledning.

Främja ett rikt studentliv

- **Utveckla och utöka vår mastersmottagning och master/alumniverksamhet.**
Bredda vår nuvarande verksamhet så att den når masterstudenterna samt skapa nya arrangemang för masterstudenter.
- **Arbeta vidare med invalprocesserna.**
Se över valberedningens struktur och arbetsuppgifter. (6,7)
- **Utveckla informationsarbetet**
Börja dokumentera och redovisa vad som sker på sektionen. Arbeta för att synliggöra en större del av sektionens verksamhet. Gör det dagliga arbetet mer genomskinligt. (4,5,7,8,10)
- **Rusta upp och vårda sektionenslokalen**
Föra en dialog med Akademiska Hus om vad de kan hjälpa till med samt med egna resurser rusta upp resterande delar. (7)
- **Delta och ha en ledande roll i det nationella samarbetet SaFt, Samarbetande Fysikteknologer.**
Delta på de träffar som arrangeras samt utvärdera och ta tillvaka idéer som kan gynna sektionen. (5)



Skapa utrymme för personlig utveckling genom engagemang i sektionens verksamhet

- **Möjliggöra för engagemang på fler nivåer än i dagsläget**
Skapa en struktur för att det ska vara lätt att engagera sig samt driva småprojekt med kortare tidsspann än ett år. (2,8)

Representera och stödja sektionens medlemmar

- **Synliggöra och utveckla Studerandearbetsmiljöombudets (SAMO) arbetsroll på sektionen.**
Se över vem som är styrets SAMO samt ge bättre möjligheter för de oberoende SAMO:s att synas och arbeta. (1,11)



BUDGET

FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN 14/15

INTÄKTER		UTGIFTER	
Programrådet F	275000	FnollK	180000
Programrådet TM	88000	SNF	50300
Sektionsavgift	70000	FIF	28000
FARM	30000	Finform	22000
Räntor	3500	Spidera	1000
Övriga intäkter	500	Styret	13800
TOTALT:	467000	Valberedning	5000
		Utbildning	5200
		Sektionsmöten	11000
		Stormöten	2000
		Sektionens dag	20000
		Sammanhållning sektionsaktiva	13000
		Hemsida/webbtjänster	9000
		Sektionsbil	20000
		Hofflor	5010
		Årtsoppa	8000
		Julmiddag	15000
		Mastersverksamhet	5000
		Diverse projekt	3000
		Tidning	3700
		Försäkring	1300
		Sektionsbilen netto före avskrivning	21390
		Focus upprustning	25300
		Oförutsedda avgifter	0
		Finansiella avgifter	5000
		Sektionspott	10000
		SaFt	5000
		Datorsystem	6000
		TOTALT:	494000
RESULTAT	-27000		



Förtydligande av budgetposter

STYRET		SNF	
Administration	2500	Cocktailparty	27000
Bil- och resekostnader	1000	Utvärderingsluncher F/TM	5000
Kassörsmöten	700	Teambuilding	3000
Teambuilding styret	3300	Aspning	4500
Teambuilding kärnstyret	750	Representation	2000
Kärnstyret - aspning och överlämning	3000	VBL	5000
Representation	3300	Kursutvärderingsfrämjande medel	3000
TOTALT:	13800	Övriga utgifter	800
		TOTALT:	50300
FINFORM		FIF	
Tidning lp 1	4800	Hallhyra fysiken	14800
Tidning lp 2	4800	Materialinköp	2000
Tidning lp 3	4800	Arrangemang	4200
Tidning lp 4	4800	Deltagande CM	2000
Reportage	1000	Subvention Göteborgsvarv	3000
Aspning / Teambuilding	1500	Representation	500
Övriga utgifter	300	Aspning / Teambuilding	1500
TOTALT:	22000	TOTALT:	28000



Förklaring av budget

Denna text förklarar styrets tankar bakom vårt budgetförslag och skillnader mot förra året. Fysikteknologsektionen har de senaste åren totalt sett gått under budget, vilket vi som ideell förening inte vill göra och det fortsätter kan det även leda till att vi blir skatteskyldiga. Därför har vi i vårt förslag för i år återigen budgeterat ett negativt resultat för att jämna ut denna budgetunderskridning.

Skillnader mot förra året

Intäkter

Man brukar vart tredje år förhandla om bidrag från programmet, i år är ett sådant år och vi har anpassat dessa intäkter enbart med avseende på inflation mot tidigare år (2011).

FnollK

De budgetar som vi tittat på visar att NollK har haft lika mycket pengar budgeterade sedan åtminstone 2009. Sedan dess har det tillkommit fler nyantagna per år, samtidigt som man även bör ta hänsyn till inflationen. Vi har från föregående år höjt budgetposten med 15 000.

SNF

SNF har tidigare år fått lunch under sina möten. eftersom detta inte längre sker har den utgiften försvunnit.

FIF

Kostnaden för hallhyran på Fysiken var förra året lägre än väntat och därför har årets budget justerats.

Finform

Finform i år tänker bara släppa fyra nummer, dessa kommer vara lite större än tidigare men totalt sett kommer kostnaden minska något mot tidigare år.

Styret

Styrets budgetposter har anpassats efter föregående års kostnader.



Sammanhållning Sektionsaktiva

Rubriken har ändrats från tacksittningar sektionsaktiva till sammanhållning sektionsaktiva för att återspegla att posten även kommer att täcka kostnader för en gemensam teambuilding åt alla sektionsaktiva. På grund av detta har även posten ökats med 3000.

Hemsida/webbtjänster

Bokningssystemet för Focus, mittendelen, Hilbert och Tvåan är inte så väl fungerande och behöver göras om. Detta kommer förenkla uthyrning och tydliga göra för samtliga medlemmar när lokalerna är bokade.

Sektionsbilen

Förra året utfördes en hel del reparationer på bilen. Dessa var kostnadskrävande och beräknas inte behöva göras igen. Därför är till bilen relaterade kostnader beräknade till 10 000 kronor lägre detta verksamhetsår.

Hofflor

Fler vill äta Hofflor vilket gör att det kostar mer, därför har denna post ökats något.

Ärtsoppa

Ärtor är inte så dyrt, posten har anpassats efter förra årets utgifter.

Focus Upprustning

Denna budgetpost är oförändrad från föregående verksamhetsår på grund av att sektionslokalen fortfarande är i stort behov av upprustning, och flera upprustningsprojekt är redan uppstartade. T.ex. har nytt porslinet bytts ut, lokalen skall målas om och möblernas skick skall ses över. Eventuellt överskott från denna budgetpost kommer att sättas in på Focus-fonden.

Finansiella avgifter

Bankkostnaderna blev mindre förra året än väntat, vi räknar med att kostnaderna kommer ligga på samma nivå i år. Vi hoppas även kunna köpa in ett ordentligt bokföringsprogram. Totalt sett har posten minskat.



SaFt

SaFt står för Sammarbetande Fysikteknologer och är ett samarbete mellan F-styren på tekniska högskolor i Sverige. Sammarbetet består i konferenser på respektive utbildnings skolor. Under verksamhetsåret är träffar i Umeå och Lund inplanerade. Rubriken har ändrat namn från FY-världen, för att reflektera namnbytet på projektet.

Datorsystem

För att förenkla det dagliga arbetet för kassörer, sekreterare samt VBL vill vi köpa in en skrivare med inbyggd dokumentscanner till styretrummet, vilket kommer kosta lite pengar.

VP-SNF

2014/15

Under verksamhetsåret 2014/15 kommer SNFTM att fokusera på att utveckla följande områden.

Utöka mastersbevakningen genom ökad kontakt med Masterprogramansvariga (MPA), samt arbeta fram en modell för studiebevakning på masternivå i samråd med Masterprogramansvariga.

Förbättra studievägledningen genom att förmå skolan bjuda in de studenter som vill till utvecklingssamtal samt förmå högskolan att skicka bättre och mer relevant information i samband med kurs- kandidatarbets- och mastersval under utbildningen.

Anordna BSD-föreläsningar där föreläsningarna inte hålls enbart av fysikinstitutionerna utan även från matematiska vetenskaper.

Utvärdera sektionens båda kandidatprogram, samt tillse att detta i fortsättningen sker läsårsvis.

Vidareutveckla bonusuppgifterna som finns i analyskurserna i ettan.

Arrangera bokbytarbrunch där äldre elever kan sälja sina gamla kursböcker till efterkommande generationer.

Kolla på kursinnehållet och se så att det inte ökar i omf. den nya läsårsindelningen.

Verksamhetsplan Focumateriet 14/15

Focumateriet planerar att under året fortsätta förse sektionen med billigt snask samt diverse paraphernalia. För att realisera detta har föreningen satt upp som mål att:

- Hålla maskinerna i fungerande skick genom kontinuerlig översyn.
- Utredda möjligheten att införskaffa en ny automat.
- Utredda Focumatens och Rockolas framtid.
- Arrangera ett Focumateriet Kör.
- Arrangera en flipper dup tillsammans med Djungel Patrullen.
- Utvärdera möjligheter och intresse för en flipperturning i LP2.
- Arrangera på upp drag av sektionen en sektionsaktiva bastu.
- Utvärdera möjligheten av att ha en pausyta vid toaletterna på Focus.

Utöver denna verksamhet har föreningen även som mål att:

- Tydliggöra, utveckla, och utvärdera aspingen.
- Sälja godis samt agera oberoende nyhet skälla under sektionsmöten.
- Kontinuerligt se över flipperspelen och hålla dessa i ett respektabelt skick.
- Utredda möjligheten att utöka sortimentet med Focumateriet relaterade artiklar.
- Utredda möjligheten att effektivisera det fortlöpande arbetet utan att inskränka på föreningens anda.

V.E.S.

Focumateriet



Verksamhetsplan för F6 14/15

F6 skall under verksamhetsåret 14/15,
utöver sina ordinarie åligganden,
genomföra följande

Främja ett rikt studentliv

- **Arangera minst en gasque med ett annat sexmästeri**
Att arrangera sittningar och fester med sexmästerier på andra sektioner hjälper F-teknologer träffa personer från andra sektioner.
- **Annordna Fu6 fredag LV1**
- **Ställa upp och representera F-sektionen i CM**
- **Att ha ett liveband på ET-rajat LP4**
- **Arrangera Luciasittning den 13 november**
- **Att under en lunch i LP2 bjuda sektionensmedlemmar på risgrynsgröt**
- **Öka antalet gäster på ET-rajen**
Genom att arrangera ET-raj med tydliga och roliga teman, ska vi locka fler studenter till att delta på ET-rajen.
- **Hyra ut och vårda sektionens värmeskåp**
- **Hyra ut och vårda sektionens och F6s ljus**

Skapa utrymme för personlig utveckling genom engagemang i sektionens verksamhet

- **Att annorda en aspning**
För att asparna ska introduceras till sexmästerilivit på ett bra sätt och för att folk ska lokas till att söka till F6.
 - **Att arrangera 2 st pufftack**
För att motivera folk och tacka dem som har puffat oss under året ska vi arrangera pufftack.
-



Verksamhetsplan 14/15

Bidra i arbetet för att rusta upp och underhålla sektionslokalen

- I möjligaste mån tillse att silvertejp och annan tejp som kan orsaka skada på väggar o.d. ej används
- Tydligt presentera information om de regler som gäller när Focus hyrs ut

Arbeta för att besökarna på DuP:arna stannar längre och har det trevligare

- Inreda med bordsöar för en bättre stämning
- Levande ljus i syfte att öka mysfaktorn.
- Ökat utbud under arrangemanget

Minska arbetsbelastningen inför julbordet

- Erbjuda alla på sektionen möjlighet att bidra till julbordet
- Undersöka om arbetsgruppen för julbordet har kommit fram till något

Utöka målgruppen för våra arrangemang

- Fika med nollan efter nollanstädningen och tillse att de tycker vi är trevliga
- Mer diversifierade teman på DuParna
- Bättre utbud av alkoholfria drycker

Se till att puffar tycker att det var värt det

- Någon rolig aktivitet som puffar får delta i i gengäld

Bokningssystemet för Focus och sektionsbilen

- Tillse att bokningssystemet uppgraderas
- Sprida information om hur det nya systemet är uppbyggt och hur man använder det

Förbättra aspningen

- Omstrukturera delar av aspningsverksamheten

Öka punktligheten

- Tillse att fler kommer i tid oftare

Arrangera ost- och brödmorgon för sektionen

- Servera god ost med tillhörande bröd en tidig helgmorgon för ett rimligt pris

Bli mer aktiva på sociala medier

- Facebooka mer



VERKSAMHETSBERÄTTELSE STYRET 13/14

MEDLEMMAR

ORDFÖRANDE	FILIPPA GONZO "HALQVIST
VICE ORDFÖRANDE	KARL "NETTO" GUSTAVSSON
KASSÖR	VINCENT ERICSSON
SEKRETERARE	MAGDALENA "TM" JANSSON
LEDAMOT	ELLINOR "JOEL6" RÅNGE
ORDFÖRANDE DP	TOBIAS "TJ" JOHANSSON
ORDFÖRANDE F6	SABINA "SABZ" SÖDERSTJERNA
ORDFÖRANDE FNOLLK HT 2013	LOTTA "LEJON" BERGBOM
ORDFÖRANDE FNOLLK VT 2014	FANNY "FENIX" VIKSTEN
ORDFÖRANDE SNF HT 2013	OSCAR "KALLDAL" KALLDAL
ORDFÖRANDE SNF VT 2014	EMILIO JORGE
ORDFÖRANDE FOC HT 2013	BRITTA THÖRNBLOM
ORDFÖRANDE FOC VT 2014	RICKARD ANDERSSON
ORDFÖRANDE FARM HT 2013	JAKOB LINDQVIST
ORDFÖRANDE FARM VT 2014	MARINA YUDANOV

1 Introduktion Fysikteknologsektionens styre har under senaste året jobbat för att varje sektionsmedlem ska trivas så bra som möjligt och att sektionens verksamhet ska gå så smidigt som möjligt. Detta samtidigt som stadgar och reglemente ska följas.

2 Verksamhetplan Nedan följer det hur det gått med de punkter som fanns med i verksamhetsplanen för F-styret 13/14.

- **Delta i det nationella samarbetet mellan F-sektioner**

Under höstterminen var styret på besök i Linköping för att träffa Fysikstyren från andra universitet i Sverige. Under vårterminen kom dessa andra styren även på besök på Chalmers. Många diskussioner har förts och samarbetet som nu kallas SaFt (Samarbetande Fysikteknologsektioner) kommer förhoppningsvis fortsätta många år framöver.

- **Skapa Fysikteknologsektionens nya webbsida**

Den nya hemsidan lanserades under året.

- **Medverka i arbetet för utvecklandet av naturvetargården**

Omyggnaden blev klar under året och styret har haft kontakt med ansvariga under och efter bygget.

- **Vårda skåp och sektionslokal**

Skåp blev klippta och antalet skåp på våning 5 vid FL-salarna har ökat. Diskussion med huset om situationen med sektionslokalen har också förts.



- **Uppdatera mål- och visionsdokumentet**

Gjort!

- **Arbeta med invalsprocesser**

Det nya invalssystemet som testades året innan för att sedan utvärderas blev permanent.

- **Nå ut med information till alla medlemmar**

För att förbättra informationen till sektionens medlemmar har möten med PR-ansvariga i de olika föreningarna hållits.

- **Utnyttja påverkansplattformar**

Under året har varit representerade på Kårledningutskottet (KU), Sociala utskottet (SU), Nöjesutskottet (NU), Utbildningutskottet (UU), Arbetsmarknadsutskottet (AU) samt informationsutskottet (InfU). Styret har även sökt, och fått tag på, representanter till programråd och de institutioner där det finns plats för F-teknologer.

3 Kärnstyret Styret har under följt det punkter som är preciserade i reglementet och mer därtill. Här följer en beskrivning av vad varje medlem av kärnstyret utfört under året som inte är preciserat i reglementet.

Ordförande Med skägg på under sektionens mötena och kraftig stämning under styremötena har sektionens ordförande sett till att styret arbetet fungerat under året. Kontakt med alumner, uppstyrande av teambuilding med mera har kombinerats med sporadiskt kaffedrickande.

Vice ordförande Under året är det punkten ”att vara en av Fysikteknologsektionens representanter i F:s eller TM:s programråd” som inte följts, men det landade på andra personer i styret. Till en början fortsattes försöket att få ordning på sektionsskärmen så att den kunde uppdateras att visa aktuell information. Alla problem blev inte lösta men en förbättring från föregående år blev det. Stormöten hölls, en upprustning av skyddsrummet med inköp av nya hyllor genomfördes och annat smått och gott. Förutom allt detta har vice ordförande även bryggt kaffe till kärnstyremötena, fixat enastående musik för resan till SaFt i Linköping, skrivit protokoll, lagt papper, kvitton och annat materiel i kassörens fack i styretrummet samt skrivit styrets verksamhetsberättelse.

Kassör Kassören har gjort vad som kan förväntas av en kassör vilket innebär att kassören tagit emot kvitton, bokfört, tömt sitt fack i styretrummet och hållt allmän koll på sektionens pengar. Under året har även kassörmöten hållits för sektionens kassörer, helt enligt reglementet. Kassören har även varit drivande i uppgiften att brygga kaffe på kärnstyremötena.

Sekreterare Hemsidan, mötesprotokoll och annat pappersarbete har sköts av styrets sekreterare. Jagande och infångande av folk för justering av protokoll och sekreterare till sektionens möten har även tagits om hand av sekreteraren. Huvudansvaret från styrets håll för den nya hemsidan har varit sekreterarens uppgift. För att klara detta har hälsosamma mängder kaffe konsumerats under kärnstyremötena.



Ledamot Ledamoten i styret har utöver det som finns specificerat i reglementet varit drivande i utvecklingen från sektionens dag till sektionens vecka. Förutom detta har även förslag för teambuildingsaktiviteter lagts fram av ledamoten och kaffekonsumtionen har varit framträdande. Både kaffe och te har varit ett av de särskiljande drag som ledamoten har visat under kärnstyretmötena.

4 Kommitéer och SNF Hur konstigt det än låter så är det inte styret som gör allt på sektionen. Vissa saker görs av kommittéer och studienämnden som är representerade i styret. Dessa lämnar in egna verksamhetsberättelser och därför kommer endast en kort sammanfattning nedan.

Djungelpatrullen DuPar, pubrundor, städning, och annat som kan förväntas av DP har utförts under året.

F6 F6 har under året arrangerat gasquer, kokat ärtsoppa arrangerat ET-raj och annat som hör en festförening till.

FnollK Efter många månaders planerade så arrangerades en mottagning för alla nya nollan på Fysikteknologsektionen. Efter mottagningen blev det aspning, inval och överlämning till ett nytt FnollK. Dessa satte sig sedan ner och började planera för nästa års mottagning.

Focumateriet Focumateriet har bland annat meckat flipper, spelat flipper, haft sönder flipper och haft hand om de automater som fungerar. Ett fockör och en sektionaaktivabastu arrangerades också.

FARM Under året byttes invalet för FARM och det finns numera inga kontinuitetsgrupper i FARM. Annars har FARM bland annat arrangerat branchkvällar och annat som hör FARM till.

SNFTM SNFTM har fortsatt att ha hand om studiebevakning på sektionen. Detta innebär bland annat kursutvärdering och att prata med föreläsare och examinatorer när det behövt. Hela 4 cocktailpartyn har även arrangerats.

5 arbetsgrupper Under året har flera arbetsgrupper varit aktiva och här följer de som tillkommit eller slutfört sin uppgift under året.

- **Arbetsgrupp om sektionsbil**

Sektionsbilen Tvåan har haft problem och denna grupp har kollat på hur dessa skall lösas.

- **Arbetsgrupp för invalprocesser**

Denna arbetsgrupp utvärderade det invalssystem som blev permanent under året.

- **Arbetsgrupp om dumvästen**

Under året blev det diskussion över dumvästen. Denna grupp utvärderade hur systemet för nominering kunde förändras.



- **Arbetsgrupp för sektionens vecka**

Under året förändrades sektionens dag och blev till sektionens vecka med hjälp av denna grupp.

- **Arbetsgrupp om poängspärrar**

Denna grupp jobbade med att se på möjligheten att införa poängspärrar för att gå upp till nästa årskurs.

- **Arbetsgrupp för julbordet**

En grupp för att se över hur julbordet kan omorganiseras.

- **Arbetsgrupp för masterstudenter**

Denna grupp ska jobba med frågor som rör masterstudenter som till exempel mottagning och arrangemang.

- **Arbetsgrupp för införskaffande av sektionshäst**

Denna grupp har under året slutfört sin uppgift och införskaffat en sektionshästdräkt.



Revisionsberättelse Sektionsstyrelsen 13/14

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för Sektionsstyrelsen 13/14. Det är ordförande Filippa Hallqvist och kassör Vincent Ericsson som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionsred i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, torsdagen den 2:a oktober 2014

Revisorerna genom

Marcus Birgersson
Revisors

Verksamhetsberättelse SNF 13/14

1 Mottagning

I verksamhetsårets början gjorde SNF en större satsning under mottagningen för att stärka medvetenheten hos ettorna av studienämndens arbete. Detta bestod i att vi deltog på ett antal av andra arrangerade evenemang, såsom rundvandringen och föreningskvällen och vi hade även en egen pub med quiz i Kajsabaren.

2 Kursutvärderingar

I samand med verksamhetsårets start förändrades Chalmers system för kursutvärderingar, vilket resulterade i minskat ansvar från studenternas sida, då skolan helt ville ta på sig ansvaret att utse kursutvärderare och att kalla till kursnämnd. Vi lyckades dock förhandla till oss bibehållen rätt att utse egna kursutvärderare, och vi behöll även ansvaret att kalla till kursnämnd, men skolan tog över ansvaret att skicka ut enkäterna. I början av året uppstod problem med kursutvärderarnas möjligheter att lägga till egna frågor till utvärderingar, men detta reddes ut under årets gång. I samband med omläggningen av processen för kursutvärdering reviderade vi även SNF:s rutiner kring kursutvärdering och vi stärkte kontakten mellan studienämnd och kursutvärderare genom att införa en mindre kursutvärderarutbildning för de som inte kursutvärderare som inte kursutvärderat tidigare.

För att uppmuntra till hög svarsfrekvens på kursutvärderingarna, något som länge varit ett problem för kursutvärderingarnas trovärdhet, startade vi ett projekt där vi efter kursutvärderingarna bjöd den klass som haft bäst svarsfrekvens på bullar. Dock påbörjades detta projekt i slutet av verksamhetsåret, och det har än så länge inte gått att se några resultat i form av ökad svarsfrekvens, men vi hoppas att det kommer att märkas under påföljande verksamhetsår.

3 VBL

Vi utvecklade VBL:s verksamhet genom att bepröva nya sätt att ta in anteckningar från föreläsningar. Som en del i detta köptes en LiveScribe-penna in och vi prövade också att använda WhiteLines-block. Detta gav mycket goda resultat och var uppskattat av studenter. VBL:s verksamhet utökades även till att omfatta administration av premiumlicenser till ShareLatex, en webbtjänst för att kollaborativt skriva \LaTeX -dokument i molnet. Dessa licenser förhandlade vi oss till att utbildningsområdet skulle köpa och omfattar licenser till hela fysikteknologsektionen. Även detta var mycket uppskattat från medlemmarnas sida.

4 Utveckling av arbetsrutiner

Under verksamhetsårets andra halva hälft arbetade vi med att utveckla studienämndens arbetsgång och informationshantering, vilket resulterade i att vi började använda oss av webbtjänsten Podio, som är ett system för att via webben kommunicera och samordna information och projekt i ett arbetslag, vilket var ett lyft för kommunikationen i gruppen. I längden hoppas vi även att detta kommer att stärka kontinuiteten för studienämnden i och med att mycket information om arbetet vi gör automatiskt sparas.

5 Cocktailpartyn

Tack vare ökad budgetering till cocktailparty så kunde vi utveckla dessa genom att erbjuda mer mat och dryck till besökande, vilket vi upplevde ökade mängden besökare. Totalt arrangerades fyra cocktailpartyn, där diverse för fysikteknologer intressanta personer bidrog med intressanta föreläsningar. Under cocktailpartyna deltog vi även i den centrala kårorganiskationens initiativ för att öka kontakt mellan studenter och förtroendevalda studentrepresentanter, studentrösten.

6 BSD

Samarbetet med fysikinstitutionerna kring BSD föll delvis mellan stolarna under verksamhetsårets gång, delvis på grund av bristande kommunikation, vilket resulterade i att antalet föreläsningar blev färre än vanligt. De som blev av var emellertid mycket lyckade

7 Studievägledning

I samband med att det från programledningarna för F och TM fanns idéer kring att införa så kallade "poängspärrar" för utbildningsprogrammen i form av begränsade möjligheter att automatiskt bli registrerad på nästa årskurs om en student inte uppnått ett visst antal högskolepoäng drev vi frågan om att det till utbildningsprogrammen krävs ökade resurser till studieledning. Under verksamhetsåret har den studievägledartjänst som varit riktad till de som går grundutbildning på programmen F och TM bestått av mindre än en heltidstjänst, och det har från många håll kommit önskemål om ökade resurser till detta. Under sommaren i verksamhetsårets slut tillsattes ytterligare en studievägledartjänst.

8 Aspning

Inför invalet LP4 vald vi att utveckla aspningen för att öka antalet sökande till efterföljande år. Vi hade både fler och större arrangemang än tidigare års aspningar för att nå ut till fler potentiella aspar. Exempel på för SNF nya arrangemang var en asplunch, (p)ost- och vinkväll och aspbastu.

9 Ledamöter

Under verksamhetsåret 13/14 har SNF bestått av följande personer, med posterna:

- Oscar Kalldal - Ordförande Kontinuitetsgrupp 1
- Emilio Jorge - Ordförande Kontinuitetsgrupp 2 - 2013
- Jonas Källen - Ordförande Kontinuitetsgrupp 2 - 2014
- David Svensson - Kassör
- Johanna Edman - Sekreterare - 2013
- Lotta Bergbom - Sekreterare - 2014
- Oskar Larsson - Kursutvärderingsansvarig
- Maximilian Ludvigsson - Masteransvarig
- Martin Heno - VBL - 2013
- Josef Hansson - VBL - 2014
- Ingrid Strandberg - Ledamot
- Alexander Grabowski - Ledamot
- John Norell - Årskursrepresentant TM1
- Jacob Olsson - Årskursrepresentant F1



Revisionsberättelse SNF™13/14

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för SNF™13/14. Det är ordförande Oscar Kalldal och kassör David Svensson som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionsred i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, torsdagen den 2:a oktober 2014

Revisorerna genom

Marcus Birgersson
Revisors



Verksamhetsberättelse F6 13/14

Sabina Söderstjerna Jörgensson

September 26, 2014

Medlemmar

Sittande i F6 under verksamhetsåret 14/15 var:

Sexmästare: Sabina 'Sabz' Söderstjerna Jörgensson

Sexreterare: Johan 'Wille' Eriksson

Kassör: Annica Öman

Öhl-och Spritchef: Ludvig 'cLudd' Ekström

Sexmästarinna: Andreas 'Strali' Falkoven

Dekor- och PR boss: Henrik 'Spankie' Söderberg

LoLiT'a: Joacim 'Linder' Linder

Arrare: Jonathan 'Grynet' Risberg

Verksamhet

Under verksamhetsåret har F6 ansvarat för att festverksamhet planerats och genomförts på bästa möjliga sätt med hög kvalitet och standard. Vi har dessutom varit andra föreningar och kommittéer behjälpliga om det behövts.

Mottagning 2013

Under mottagningen 2013 var F6 behjälpliga FnollK samt höll i egna arrangemang. Arrangemang som hölls under mottagningen var:

- Första dagen lagade vi mat till Nollan och assisterade DP på Götaplatsen.
- Vi hade drinkblandning utav alkoholfria drycker på föreningskvällen.
- Provsits.
- Vi hjälpte till på Darret där vi lekte lekar med Data- och Fysik nollan.
- F6 bastu.
- Sagogasque med KfKb6.
- Finalsits.

I övrigt hölls även en Hollywood gasque arrangerad av pateter.

Gasquer

Flertalet gasquer arrangerades under året varav minst en per läsperiod. Gasquerna som arrangerades var:

- Sagogasque, samarrangemang med KfKb6
- Påskgasque, samarrangemang med ZEXET
- Horrorgasque
- Fjortisgasque, samarrangemang med D6
- Rockabillygasque
- Aspgasque - Vad fan är klockan?
- Cortegé Mästerskap i fest (CM) samarrangemang med D6 - Vikingagasque

Även en Patetgasque under mottagningen 2014 kommer att arrangeras.

ET-raj

I slutet av varje läsperiod har kalas- och tentamensfestlighetsverksamhet arrangerats på sektionen. Temat på dessa var följande:

- ET-ÉIRE
- Sommar ET-raj
- FT-julmys
- AspET - ET-garv

Ärtsoppa

F6 13/14 har för sektionen anordnat ärtsoppelunch där vi serverat ärtsoppa, pannkakor och knäckebröd med tillbehör en gång per läsperiod.

Två nyanser av svart

F6 13/14 arrangerade tillsammans med FnollK 13 ohmsitsen *Tre nyanser av svart* för alla pateter tillhörande dessa två föreningarna.

Luciasittning

I läsperiod 2 kring den 13 november arrangerades en finsittning för att fira Lucia.

Fu6

Då pubrundorna legat på torsdagar har F6 13/14 på fredagar i LV1 lagat mat till självkostnadspris för sektionens medlemmar. Det har även visats en film under kvällen. Under året har fyra stycken Fu6 arrangerats.

Aspning

Under vårterminen arrangerades en aspning där våra efterträdare fick utbildning i hur man planerar, arrangerar samt genomför mindre och större arrangemang så som Gasque, ET-Raj etc. De fick även bekanta sig med andra Sexmästerister, umgås med DP, måla märket i Olgas trappor samt kontinuerligt få information om hur saker sköts, regler, lagar och tillhörande arbete. Detta genomgick de för att få de rätta förutsättningarna för att kunna bedriva en bra verksamhet nästkommande år och få en förståelse för vad det innebär att vara Sexmästerist.

Övrigt

Under verksamhetsåret utvärderades och dokumenterades arbetet kontinuerligt för stöd för nästkommande år. Vi höll i en egen valberedning samt en tillsammans med F-sektionens valberedning. Vi hjälpte även valberedningen att lägga fram förslag på efterträdare till kommittén.

F6 13/14 hade minst en representant på samtliga sektionensmöten under året. Vi lagade även mat till mötet i LP2 finansierat av F-sektionen/F-styret.

Ekonomi

Tack vare ett fantastiskt arbete från vår kassör hölls ekonomin i ordning hela verksamhetsåret. Vårt lån från F-sektionen/F-styret betalades åter i sin helhet och det lämnades även pengar kvar till kommande F6. Utöver detta gjordes även inköp utav köksinventarier vi kände att vi saknade under året.

Posternas åliggande

Sexmästaren Sabina Söderstjerna skötte under året kontakten med övriga kommittéer på sektionen och utanför sektionen. Hon jobbade aktivt för att gruppen skulle må bra och arrangerade teambuilding. Hon var kontinuerligt på F-styrets möten, var F6:s representant i GasqueRådet, delade det ekonomiska ansvaret med kassören, var ansvarig för lokaler vid arrangemang och ledde arbetet under året och såg till att F6 utförde sina åligganden. Hon genomgick en godkänd SUS-utbildning och var serveringsansvarig på alla F6 arrangemang.

Sexreterare Johan Eriksson var under året sexmästaren behjälplig och tog dennes roll då hon inte kunde närvara. På F6 möten, och andra aktiviteter, förde han protokoll. Genom att maila mycket skötte han även sitt ansvar som informationsansvarig och patetansvarig.

Kassör Annica Öman var under året ansvarig över ekonomin och förde kontinuerligt en granskningsbar redovisning över F6:s ekonomi och förde en dialog med de andra i F6 om hur vi låg till ekonomiskt.

Öhl- och spritchef Ludvig Ekström genomgick en godkänd SUS-utbildning, var baransvarig på gasquer och ET-raj och ansvarade för inköpen utav alkohol.

Övriga medlemmar De medlemmar av kommittén som hade övriga poster såg under året till att utföra sina tilldelade uppgifter på ett exceptionellt sätt efter förut-sättningarna givna. De hjälpte även de förtroendevalda i sina uppgifter, hjälpte sexmästaren att hålla god stämning såväl i gruppen som på arrangemang och såg tillsammans med alla medlemmar av F6 till att göra F6 13/14 till ett grymt F6 år.



Revisionsberättelse F6 13/14

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för F6 13/14. Det är ordförande Sabina Söderstjerna och kassör Annica Öman som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, tisdagen den 30:a september 2014

Revisorerna genom

Anna Rosenberg
Revisor

Verksamhetsberättelse, Djungelpatrullen 13/14

Tobias Johansson

September 2014

1 Patrullmän

Djungelpatrullen 13/14 bestod av

- Överste, Tobias "TJ" Johansson
- Rustmästare, Peter "Rafiki" Svenningsson
- Skattmästare, Eva "Eva" Hegnar
- Øhlchef, Olle "Pixel" Svanström
- MatC, Emilia "Emilia" Gustafsson
- PR-chef, Andreas "Ante" Berneryd
- Røj, Rickard "Viking" Johansson
- Händig, Una "Una" Slipac
- Capschef, Robin "Sunken" Sundqvist
- Överflödig, Hedvig "Hedvig" Sundelin

2 Verksamheten

Djungelpatrullen har under verksamhetsåret bland annat arrangerat Provhävet, ett Øhlhäfv under mottagningen, regelbundet arrangerat DuPar för att öka sammanhållningen i sektionen, assisterat FNollK under mottagningen, skött det löpande underhållet av Focus, lagat hofflor/våfflor åt sektionens medlemmar under läsvecka tre varje läsperiod, arrangerat en städdag för sektionsaktiva en gång per termin, sett till att märket i Olgas trappor målats, samt varit beredda på att tillhandahålla instruktioner för tillverkning av sektionsoverall vid eventuell förfrågan.

3 Posternas åligganden

3.1 Överste

Tobias har i egenskap av Överste sett till att ovanstående uppgifter utförts, lett patrullens arbete, fungerat som kontaktlänk mellan patrullens medlemmar och F-styret, företrätt Djungelpatrullen i F-styret, tillsammans med Skattmästare ansvarat för patrullens ekonomi och vid F-arr samt vid F-arr jämställbar fest, för sin egen säkerhet, burit suspensoar.

3.2 Rustmästare

Peter har i egenskap av rustmästare lett Djungelpatrullens arbete då Översten har varit frånvarande, organiserat de städdagar som arrangerades av Djungelpatrullen för sektionsaktiva. Lett det kontinuerliga underhållet av Focus genom att till exempel organisera nollanstädningen. Han har även ansvarat för uthyrningen av Focus.

3.3 Skattmästare

Eva har i egenskap av Skattmästare tillsammans med Översten ansvarat för Djungelpatrullens ekonomi. Skött ekonomin och kontinuerligt fört en granskingsbar redovisning över denna.

3.4 Øhlchef

Olle har i egenskap av Øhlchef ansvarat för Djungelpatrullens inköp och hantering av alkohol samt varit serveringsansvarig.

3.5 Adjutanter

Djungelpatrullens adjutanter, Emilia, Andreas, Rickard, Una, Robin och Hedvig har på ett oklanderligt sätt bistått de förtroendevalda i sitt arbete. Hedvig har även, när hon har burit overall samt när lagen tillåtit det, burit med sig en flaska Skånes Aqvavit.



Revisionsberättelse Djungelpatrullen 13/14

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för Djungelpatrullen 13/14. Det är ordförande Tobias Johansson och kassör Eva Hegnar som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, onsdagen den 1:a oktober 2014

Revisorerna genom

Anna Rosenberg
Revisor

MOTION OM SEKTIONSSTYRELSENS NAMN

LORD HAMPUS RENBERG NILSSON OF CHAOL GHLEANN

Bakgrund

Vår sektionsstyrelse hade förr ett namn med stor pondus, Hövdingarnas Råd, ett namn sektionens medlemmar kunde känna respekt för. På senare tid byttes dock namnet ut mot ett vanligare namn, F-styret, framför allt för att personer utanför sektionen skulle förstå vilka det är man menar när man pratar om sektionens styrelse. Men som sagt inger forna namnet större respekt bland sektionens medlemmar och hjälper oss alla att se upp till styrelsen såsom en sektionsmedlem bör. Dessutom är det gamla namnet anrikt och hjälper oss att komma ihåg vilken vår sektion är och vem som är vårt skyddshelgon. Det är därför viktigt att behålla det gamla namnet. För att inte skapa förvirring bland andra chalmersiter och icke-chalmersiter skadar det förstås inte om styrelsen använder sitt nya namn F-styret när de kommunicerar med utomsektionliga.

Yrkande

att F-styrets officiella namn åter igen blir det forna namnet "Hövdingarnas Råd".

att F-styret fortfarande får använda sig av titeln F-styret när de kommunicerar med personer utanför sektionen.



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

SEKTIONSSTYRELSENS YTTRANDE ANGÅENDE ”MOTION OM SEKTIONSSTYRELSENS NAMN”

Bakgrund

Hövdingarnas Råd är ett roligt namn, och det finns ett inofficiellt beslut om att det är det inofficiella namnet på sektionstyrelsen. Att ändra det officiella namnet i stadgarna, reglementet och övriga styrdokument är dock krångligt och byråkratiskt. Det finns ingenting som hindrar gemene teknolog att kalla sektionstyrelsen för Hövdingarnas Råd och att ändra i styrdokumenten är således överflödigt.

Yrkande

att motionen avslås i sin helhet.

Motion om arbetsgrupp för revidering av stadga, reglemente samt övriga styrdokument

Bakgrund

Under många år har det många gånger upplevts som att sektionens styrdokument är tvetydiga, inaktuella och i viss mån dåligt uppbyggda.

Detta är ett resultat av att det inte funnits tillräckligt med tid att se över dessa, i kombination med att det ofta läggs in nya saker i dessa.

Man vill generellt att stadgan ska vara sektionens stomme, denna skall lista de absolut viktigaste saker som sektionens organisation bygger på. Man skulle kunna säga att "stadgan skall skydda sektionensmötet från sig självt". Reglementet skall vara ytterligare regler för hur sektionensmötet vill att organisationen skall drivas mellan mötena. Man skulle kunna säga att "reglementet skall skydda sektionensmötet från sektionensstyrelsen". Därutöver bör sektionen ha andra styrdokument som reglerar vissa delar av verksamheten. Exempel på sådana kan inkludera mötesordning för sektionensmötet, ekonomiska riktlinjer, arbetsordningar för kommittéer m.fl. Detta eftersom det skall vara enkelt att se hur en del av sektionens verksamhet skall bedrivas utan att behöva korsläsa ur flera olika dokument.

Stadga och reglemente bör utöver detta återspegla sektionens faktiska verksamhet, vara utformade så att man enkelt kan undersöka vad som gäller för viss paragraf utan att behöva lusläsa hela dokumentet, samt inte innehålla onödigt mycket detaljreglerande information.

Med dessa punkter som utgångspunkt har det under sommaren tagits fram utkast på nya stadgar och nytt reglemente. Detta arbete är dock ännu inte slutfört då visst merarbete kvarstår, men framförallt för att man gärna vill ha in fler synsätt för att kunna lägga ett så bra förslag som möjligt. Utöver att se över de bifogade utkasterna kvarstår några punkter. De främsta är:

- Hur bör styremöten regleras i reglementet
- Hur ska valberedningens organisation se ut i fortsättningen?
- Hur mycket bör kommittéerna verksamhet regleras i reglementet?
- Hur bör sektionensmötes organisation fungera?

Yrkanden

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionärerna därför på

att Sektionsmötet tillsätter en arbetsgrupp bestående av max 6 personer med avsikt att lägga fram förslag på nytt reglemente, nya stadgar samt nya övriga styrdokument.

att minst en person i arbetsgruppen är en ledamot av sektionensstyrelsen.

att denna arbetsgrupp lägger fram ovanstående förslag på nästa ordinarie sektionensmöte

Göteborg, tisdagen den 30:a september 2014

Marcus Birgersson



FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

SEKTIONSSTYRELSENS YTTRANDE ANGÅENDE

”MOTION OM ARBETSGRUPP FÖR REVIDERING AV STADGA, REGLEMENTE OCH ÖVRIGA STYRDOKUMENT”

Bakgrund

Styrelsen håller med motionären om att det finns ett behov av att omarbete stadga, reglemente och övriga styrdokument. Vi har under året hittills varit delaktiga i och gett input på det utkast som presenteras med motionen, men på grund av tidsbrist i och med mottagning och uppstartsarbete har vi inte kunnat vara lika aktiva i arbetet som vi hade velat vara. Under resten av året kommer vi att vilja lägga mer tid på detta arbete, vilket även avspeglas i den verksamhetsplan som ligger på förslag. Att instifta en arbetsgrupp med mål att lägga fram ett förslag till sektionsmötet LP2 ser vi som mycket positivt, speciellt ur en demokratisk synvinkel, men även då detta kommer avlasta arbete från sektionsstyrelsen.

Yrkande

att motionen bifalles i sin helhet.